



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЛАКСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5 декабря 2019 г. № 201**

**Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
в МР «Лакский район»
(антимонопольный комплаенс)**

В соответствии с распоряжением Главы Республики Дагестан от 30 ноября 2018 года №130-рг «Об утверждении Перечня ключевых показателей развития конкуренции в Республике Дагестан до 2022 года» и с методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года №2258-р и в целях организации в МР «Лакский район» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), администрация МР «Лакский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в МР «Лакский район» (Приложение).
2. Назначить уполномоченным органом, за функционирование антимонопольного комплаенса в муниципальном районе «Лакский район» отдел сельского хозяйства и экономики.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МР «Лакский район».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника ОСХ и Экономики Кадиева М.А.

Глава администрации
МР «Лакский район»



Ю.Г. Магомедов



Приложение
Утверждено постановлением
Администрации МР
«Лакский район»
от 5 декабря 2019 года №201

**Положение
об организации в МР «Лакский район» системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс)**

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с распоряжением Главы Республики Дагестан от 30 ноября 2018 года №130-рг об утверждении Перечня ключевых показателей развития конкуренции в Республики Дагестан до 2022 года и с методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года №2258-р и в целях организации в муниципальном районе «Лакский район» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. В Положении используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в МР «Лакский район»;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделения МР «Лакский район», осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в МР «Лакский район» антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса МР «Лакский район»:

- а) выявление комплаенс-рисков;
- б) управление комплаенс-рисками;
- в) контроль за соответствием деятельности МР «Лакский район» требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в МР «Лакский район» антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса администрация МР «Лакский район» руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства в эффективности антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- в) информационная открытость функционирования в МР «Лакский район» антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется главой администрации МР «Лакский район», который:

- а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение служащими МР «Лакский район» правил антимонопольного комплаенса;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса возложены на Отдел сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район»;

7. К компетенции ОСХ и Экономики МР «Лакский район» относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) подготовка и представление руководителю МР «Лакский район» на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также внутриведомственных документов МР «Лакский район», регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

в) консультирование служащих МР «Лакский район» по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями МР «Лакский район» по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) информирование главы МР «Лакский район» о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

е) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений МР «Лакский район», разработка предложений по их исключению;

ж) организация систематического обучения работников требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

III. Выявление и оценка рисков нарушения МР «Лакский район» антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

8. Выявление и оценка комплаенс-рисков проводится отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район».

9. В целях выявления комплаенс-рисков отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности МР «Лакский район»;

б) анализ нормативных правовых актов МР «Лакский район», а также правовых актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства (публичные заявления, письма, консультации и т.д.);

в) мониторинг и анализ практики применения МР «Лакский район» антимонопольного законодательства;

г) систематическая оценка эффективности, разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

10. При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 9 Положения, организационно-правовым отделом администрации МР «Лакский район» осуществляет сбор сведений в структурных подразделениях и подведомственных бюджетных и казенных учреждениях МР «Лакский район».

11. На основе анализа, проведенного в соответствии с пунктом 10 Положения, и сведений, представленных руководителями подведомственных бюджетных и казенных учреждений отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» в срок не позднее 15 марта следующего за отчетным годом, готовит:

а) аналитическую справку, содержащую результаты проведенного анализа;

12. При проведении (не реже одного раза в год) Отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства реализуются мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях МР «Лакский район» и подведомственных бюджетных и казенных учреждениях сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в МР «Лакский район», который содержит классифицированные по сферам деятельности подведомственных бюджетных и казенных учреждений сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию МР «Лакский район», сведения о мерах по устранению нарушения, о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

13. При проведении отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» анализа нормативных правовых актов реализуются мероприятия:

а) разработка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, который размещается на официальном сайте ФАС России (в срок не позднее апреля отчетного года);

б) размещение на официальном сайте МР «Лакский район» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее апреля отчетного года);

в) сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в период с апреля по август отчетного года);

г) представление главе МР «Лакский район» сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты (в срок не позднее сентября отчетного года).

14. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются мероприятия (в течение отчетного года):

а) размещение на официальном сайте МР «Лакский район» (размещение на официальном сайте www.gazikumuh.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) сбор и оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

15. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в МР «Лакский район» отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» реализуются мероприятия:

а) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в ФАС России.

16. В рамках проведения мероприятий, предусмотренных пунктом 15 Положения, подготавливаются:

а) ежеквартальная информация о рассмотрении жалоб, решений и предписаний территориальных органов ФАС России по делам о нарушении антимонопольного законодательства (при наличии);

б) ежегодная информация о судебной практике по антимонопольным делам (при наличии).

17. Распределение выявленных комплаенс-рисков по уровням осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

18. В случае если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков помощником главы нарушаются признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения при осуществлении гражданскими служащими контрольно-надзорных функций, указанные материалы подлежат передаче главному специалисту по кадрам и госнаградам. Обеспечение мер по минимизации коррупционных рисков в таких случаях осуществляется в порядке, установленным внутренними документами.

VI. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

19. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества

работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

20. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для МР «Лакский район» в целом.

21. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

22. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются отделом сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» и утверждаются главой на отчетный год ежегодно.

V. Ознакомление служащих МР «Лакский район» с антимонопольным комплаенсом. Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

23. При поступлении на муниципальную службу в МР «Лакский район» отдел кадров обеспечивает ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением.

VI. Ответственность

24. Отдел сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» несет ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в МР в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Служащие МР «Лакский район» несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение внутренних документов, регламентирующих процедуры и мероприятия антимонопольного комплаенса.

VII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

26. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- информацию о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- информацию об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- информацию о проведении ознакомления государственных гражданских служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий;

7 информацию о достижении ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.

27. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно до 1 марта администрации МР «Лакский район» направляется в Министерство экономики и территориального развития Республики Дагестан.

Приложение 1
к Положению об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства в муниципальном районе
«Лакский район», утвержденному постановлением
администрации МР «Лакский район»
от 5 декабря 2019 года №201

Карта рисков

№	Выявлен-ные риски	Описа-ние рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятнос-ть повторног-о возникнов-ения рисков

i

№	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель
1					